

新生報到須知

若全縣 06/20(一)起恢復到校實體上課，

請國小畢業生務必 06/20(一) 08:20 後再入校園

(須等待在校生進行大環境清潔完成)

因疫情，**僅新生**可進入校園進行報到手續

一、報到方式：

1. 現場報到者，**08:20 後**入校園，至指定教室(如附件)靜候師長收件
(約 15 分鐘即可完成報到並離校)
2. 可由在校、鄰居兄姊代為轉交至教務處
3. 非現場報到者，國小畢業典禮後得以郵寄、親交至彰德國中守衛室統收
或其他合適方案繳交處理。但應於 06/24 前完成。

二、應繳交證明文件：

1. **畢業證書正本(必交)** (右上角鉛筆寫上新生臨時編號 A0 _ _ _)
2. **家庭狀況資料調查表 A4(綠色)(必交)**
3. 暑期輔導活動同意書 A 4(黃色) (選交)
4. 低收、中低收及本人或父母身心障礙證明文件
5. 雙(多)胞胎意願調查及其他文件

三、領回資料：

1. **新生暑期行事曆暨新生訓練通知單 A4 (紅色雙面)**

四、報到班級：(如附件) (配合學校鐘聲，到班同學應於教室**靜候**)

編號 A0001~A0031 請至

三年 1 班

 教室

編號 A0032~A0054 請至

三年 2 班

 教室

編號 A0055~A0077 請至

三年 3 班

 教室

編號 A0078~A0100 請至

三年 4 班

 教室

編號 A0101~A0125 請至

三年 5 班

 教室

編號 A0126~A0151 請至

三年 6 班

 教室

五、其他及應注意事項：

- 1.未收到報到通知書或轉戶籍者，請攜帶戶口名簿影本與畢業證書正本，
於 6/20 上午 10：00 至教務處報到。
- 2.暑假輔導編班在 7/18 前會公佈於本校公佈欄，並提前公告於本校校網。
(若因疫情嚴峻，取消辦理，將於彰德國中校網公告)
- 3.因校門口巷子狹小，家長接送時請車停 7-11。感謝您
- 4.註冊組(04)738-1791#112